







**Nel caso di osservazioni puntuali, si specificano i dati relativi all'immobile**

Via/Località \_\_\_\_\_

Censito al catasto al

Foglio \_\_\_\_\_ Mappale \_\_\_\_\_

Foglio \_\_\_\_\_ Mappale \_\_\_\_\_

Foglio \_\_\_\_\_ Mappale \_\_\_\_\_

Foglio \_\_\_\_\_ Mappale \_\_\_\_\_

**Alla presente osservazione si allega la seguente documentazione:**

- Documento di identità del richiedente in corso di validità;
- Stralcio cartografia delle tavole del PUC con indicazione dell'area oggetto dell'osservazione  
*(obbligatoria nel caso di proposta di modifiche cartografiche di cui al punto A)*
- Stralcio della planimetria e della visura catastale aggiornata inerente l'argomento dell'osservazione  
*(obbligatoria nel caso di proposta di modifiche cartografiche di cui al punto A)*
- Altro *(specificare):*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**n. totale allegati al presente modulo:** \_\_\_\_\_

**Note alla presentazione delle osservazioni:**

Il modulo per l'osservazione deve essere compilato in maniera leggibile e privo di correzioni, sottoscritto dal richiedente e consegnato a mano all'Ufficio Protocollo o trasmesso mediante raccomandata A.R. al Comune di Carloforte – Via Garibaldi, 72 09014 Carloforte (CA), oppure inviate via PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.carloforte.ca.it, riportando in oggetto la seguente dicitura: "Osservazione al Piano Urbanistico comunale e/o al Rapporto ambientale adottati con delibera di Consiglio Comunale n.9/2017".

Ogni foglio, compreso gli allegati presentati, dovrà essere siglato dall'esponente.

L'estratto di mappa catastale, allegato alla richiesta, deve risultare rilasciato in data recente, ricomprendere in modo completo le aree dei mappali oggetto di domanda ed essere esteso in modo da contenere elementi significativi (se esistenti), quali strade, piazze, edifici circostanti, ecc., tali da consentire la corretta individuazione dell'area sugli elaborati costituenti il PUC.

In caso l'osservazione sia presentata da tecnico incaricato dalla proprietà dovrà essere allegato obbligatoriamente atto di delega.

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

**INFORMATIVA PRIVACY**  
**Informativa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13, Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196**  
**(Codice in materia di protezione dei dati personali)**

**Informativa ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs 30 giugno 2003 n.196**

Gentile Signore/a, desideriamo informarLa che il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

**Finalità del trattamento dei dati**

Il Comune di Carloforte, desidera informarLa che quanto trasmesso con la comunicazione da Lei inoltrata e con la documentazione ad essa allegata o con la successiva documentazione che comunque potrà essere richiesta da questo Ente ai fini del perfezionamento della pratica, comporta il conferimento di vari dati personali, che verranno trattati dal Comune di Carloforte per le finalità di applicazione della disciplina urbanistico-edilizia. I dati in possesso del Comune possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici, in presenza di una norma di legge o di regolamento, ovvero, quando tale comunicazione sia comunque necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali, previa comunicazione al Garante. Gli stessi dati possono altresì essere comunicati a privati o enti pubblici economici qualora ciò sia previsto da una norma di legge o di regolamento.

**Dati personali**

I dati richiesti devono essere indicati obbligatoriamente onde rendere possibile l'istruttoria della pratica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti comporterà l'impossibilità di dare seguito alla Sua comunicazione.

**Il "Titolare" del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali eventualmente trattati è il Comune di Carloforte, nella persona del Sindaco del Comune di Carloforte, con sede in Via Garibaldi, 72 – 09014 – Carloforte.

**Il "Responsabile" del trattamento**

Il Responsabile del trattamento dei dati personali ed il soggetto presso il quale sono raccolti i dati è il Responsabile dell'Ufficio Tecnico, con sede in Via Garibaldi, 72 – 09014 – Carloforte.

**Modalità del trattamento**

Il trattamento sarà effettuato con sistemi manuali ed automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dei dati in nostro possesso e con l'impegno da parte Sua/Vostra di comunicarci tempestivamente eventuali correzioni, integrazioni e/o aggiornamenti.

**Natura del conferimento**

Nell'ambito dei trattamenti descritti è necessaria la conoscenza e la memorizzazione di informazioni relative a dati anagrafici, codice fiscale, partita iva.

La corretta erogazione del servizio è subordinata alla fornitura dei dati necessari all'istruttoria ed al rilascio del certificato.

**Diritti degli interessati**

I soggetti cui si riferiscono i dati personali, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n.196/2003, hanno il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiedere di integrarli, aggiornarli, oppure rettificarli. I soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno, inoltre, il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

**Consenso**

Il Comune di Carloforte, in quanto soggetto pubblico, non deve acquisire il consenso degli interessati per poter trattare i loro dati personali.

*Data e luogo*

*Per presa visione*

---

---